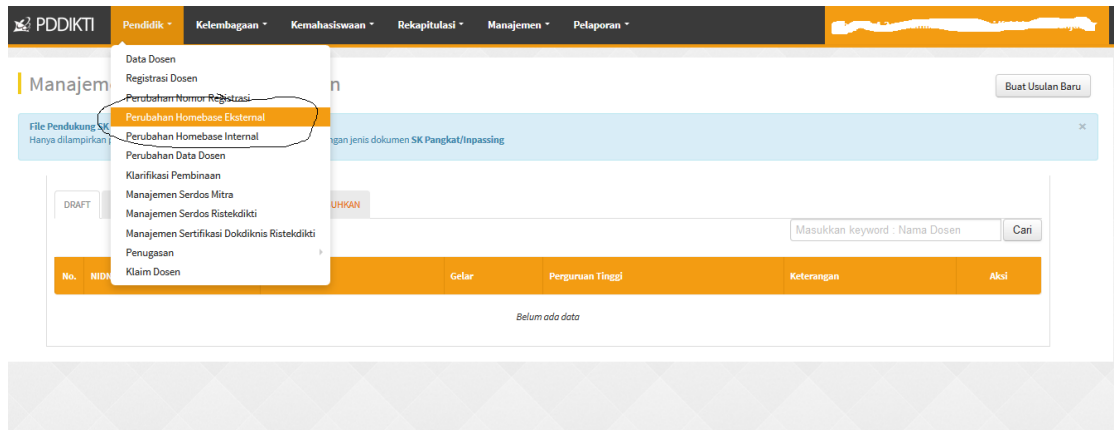


PETUNJUK SINGKAT PINDAH HOMEBASE EXTERNAL DOSEN

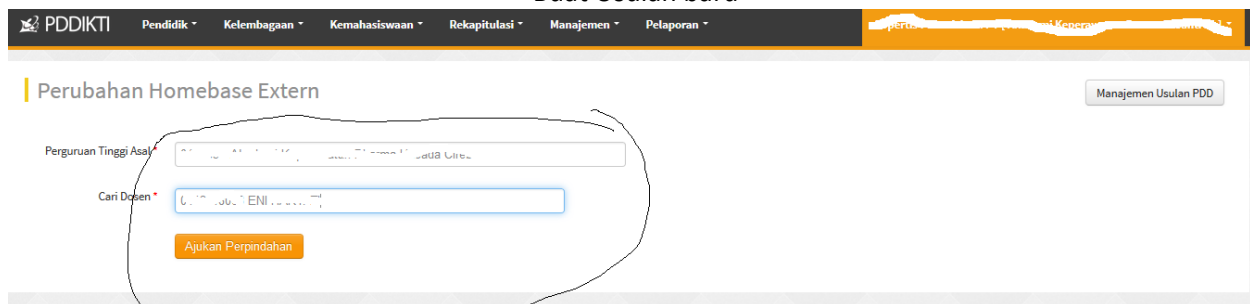
1. Siapkan Dokument Untuk di uploadkan

- a. KTP *
- b. SK CPNS (jika Dosen PNS)
- c. SK PNS
- d. Surat Lolos Butuh *
- e. Surat Pernyataan Lolos Butuh (bagi yang tidak mempunyai Perjanjian dengan PTS lain, Sesuai surat edaran (SURAT EDARAN Nomor : 4034/ D2/KP/2016 Tanggal : 30 Desember 2016 Tentang Perpindahan Home Base Dosen Antar Perguruan Tinggi)
- f. SK Pengangkatan Dosen *
- g. Surat Pernyataan Dosen Tetap (materai)
- h. Surat Rekomendasi dari Kopertis

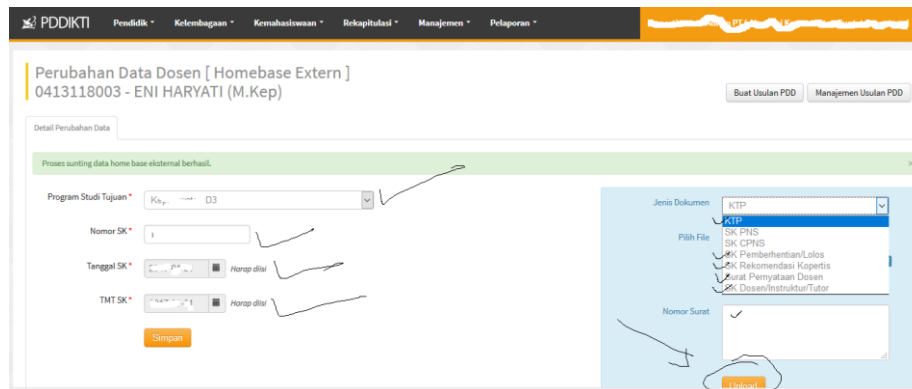


- Login Admin forlap
- Masuk menu Pendidik pilih Perubahan Homebase Eksternal

- Buat Usulan baru



- Sekarang PTS sudah bisa mencari dosen yang akan ditarik dari PTS asal untuk di masukan kedalam draft usulan- Cari Perguruan tinggi asal dan cari nama dosen yang mengajukan (Klik Ajukan Perpindahan)



- Isikan data – data
- Uploadkan Berkas

PDDIKTI Pendidikan Kelembagaan Kemahasiswaan Rekapitulasi Manajemen Pelaporan

Simpan

Upload

| No. | Nomor Surat | Jenis Dokumen | Aksi |
|----------------|-------------|---------------|------|
| Belum ada data | | | |

| No. | Data yang Berubah | Semula | Menjadi |
|-----|----------------------|--|---|
| 1 | Universitas Tujuan | Akademi Keperawatan Dharma Husada Cirebon-044185 | Akademi Keperawatan Buntet Pesantren-044160 |
| 2 | Program Studi Tujuan | Keperawatan-D3 | - |
| 3 | No. Surat Tugas | | - |
| 4 | Tanggal Surat Tugas | 1970-01-01 | - |
| 5 | TMT Surat Tugas | 1970-01-01 | - |

- Lihat Scroll ke bawah (lihat ajuan semula dan menjadi)

- kalau sudah betul

Simpan data

- KLIK Manajemen Usulan

- Draft usulan – KLIK tanda Panah Untuk mengajukan usulan

- Tunggu Proses Dikti

- Huungi Kopertis